



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce

Prot. n. AOOUSPLE/(riportato in intestazione)
U.O./Sezione: Pensioni

Lecce, (fa fede il protocollo)

Ai Dirigenti
delle istituzioni scolastiche statali
di ogni ordine e grado
della Provincia di Lecce
(indirizzi peo istituzionali)

Al Sito WEB

p.c.

Alle Segreterie provinciali
delle OO.SS. Comparto Scuola
(loro indirizzi peo)

Oggetto: **SOLLECITO invio documentazione utile per la definizione delle pratiche pensionistiche del personale scolastico cessando dal 01.09.2019 ai sensi della Legge Fornero (domande presentate entro il 12 dicembre 2018)**

In riferimento alla nota prot. n.2454 del 12.02.2019, con la quale si indicavano i documenti da inviare a questo Ufficio per la definizione delle pratiche pensionistiche del personale che cesserà il servizio dal 1° settembre 2019 (**domande presentate entro il 12.12.2018**) con la presente si SOLLECITANO le Istituzioni scolastiche, che ancora non l'abbiano fatto, ad inviare con la MASSIMA URGENZA e comunque **non oltre il 15 marzo** 2019 quanto necessario. Si ricorda, inoltre, alle SS.LL. di effettuare l'aggiornamento della progressione economica di tutto il personale interessato ai sensi del **CCNL 19 aprile 2018**.

Con l'occasione si precisa che tutto il materiale da presentare a questo Ufficio deve essere inviato **sia** in formato cartaceo (SOLO UNA COPIA) **sia** in formato digitale (all'indirizzo usple@postacert.istruzione.it).

Si pone l'attenzione sui documenti imprescindibili per la definizione del trattamento di pensione e di fine servizio:

- Copia della domanda per la corresponsione della pensione predisposta sull'apposito modello INPS- GESTIONE EX INPDAP, secondo la causale di cessazione già inoltrata all'INPS –Gestione Dipendenti Pubblici in via telematica;
- Copia dell'eventuale determinazione INPS di computo, riscatto, ricongiunzione, totalizzazione e maternità ai fini pensionistici;
- Copia dell'eventuale delibera di riscatto ai fini del trattamento di fine servizio;
- Copia del decreto di ricostruzione carriera;
- Copia del riepilogo importi di diritto (con riferimento al personale di scuola secondaria di 1° e 2° grado);

Referente istruttoria: Ufficio Pensioni

Martina M. Lucia - Secondaria 1° e 2° grado **tel 0832 235248**; Peluso Giovanna - Infanzia e Primaria **tel 0832 235224**; Luceri Ada - Personale ATA, Docenti Religione, Personale Amministrativo **tel 0832 235226**

Via Cicolella,11 – LECCE - telefono 0832/235203 - 235350 – peo: usp.le@istruzione.it – pec: usple@postacert@istruzione.it

sito web : <http://www.usplecce.it>



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce

- Eventuali certificazioni comprovanti il diritto a maggiorazioni di servizio;
- Eventuale attestazione di orfano di guerra – legge 336/70 – per maggiorazione ai fini del trattamento di pensione e di fine servizio;
- Richiesta trattamento di fine servizio con relative coordinate bancarie per accredito;
- Richiesta adesione fondo Espero e data di adesione;
- Copia del foglio matricolare attestante il servizio militare;
- Attestati di servizio – per il periodo da incaricato – di tutte le scuole, comprese quelle per completamento orario, con l'indicazione dell'avvenuto assoggettamento in c/Tesoro e della legge per la quale fu conferito l'incarico;
- Attestazione, anche se negativa, delle assenze relative a periodi senza assegni o con assegni ridotti (indicare la motivazione dell'assenza) fruiti dall'interessato durante tutto il periodo reso con iscrizione in c/Tesoro;
- Copia della più recente distinta delle competenze mensili;
- Copia del Mod. PA04 di competenza dell'Ente Locale di provenienza, per il personale transitato allo Stato dal 01.01.2000.

Si evidenzia l'urgenza degli adempimenti richiesti sia al fine di consentire all'INPS di valutare il diritto a pensione di tutti gli interessati entro i termini previsti, sia per consentire a questo Ufficio la corretta definizione degli organici per l'avvio del prossimo anno scolastico.

Cordiali saluti.

Il Dirigente

Vincenzo Melilli

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Referente istruttoria: Ufficio Pensioni
Martina M. Lucia - Secondaria 1° e 2° grado tel 0832 235248 ; Peluso Giovanna - Infanzia e Primaria tel 0832 235224 ; Luceri Ada - Personale ATA, Docenti Religione, Personale Amministrativo tel 0832 235226
Via Cicolella,11 – LECCE - telefono 0832/235203 - 235350 – peo: usp.le@istruzione.it – pec: usple@postacert@istruzione.it
sito web : http://www.usplecce.it