



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto scuola – Attuazione degli ordinamenti –
Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie

Prot. e data in intestazione

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994 n. 297;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.C.M. n. 98 dell'11.02.2014 riguardante il regolamento di organizzazione del MIUR ed in particolare l'art.8 recante disposizioni sugli Uffici Scolastici Regionali;
- VISTO** il D.M. n. 921 del 18.12.2014 pubblicato sulla G.U. n. 91 del 20 aprile 2015 - suppl. ordinario n.19, concernente la nuova organizzazione degli Uffici Scolastici Regionali;
- VISTO** il DDG prot. n. AOODRPU/2765 del 18 aprile 2013, e successive modifiche disposte, relativo all'organizzazione dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia – Direzione Generale;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGPER/19436 del 24/04/2019 avente per oggetto: “*DM 374 del 24/04/2019. Aggiornamento delle graduatorie ad esaurimento del personale docente ed educativo e delle graduatorie di istituto di I fascia del personale docente ed educativo, valevoli per il triennio 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022*”, con la quale l'Amministrazione centrale ha trasmesso lo stesso DM, con relativi allegati, richiamando i termini per la presentazione delle istanze con l'apposita procedura on-line;
- VISTO** il DM 374/2019, con particolare riferimento all'art. 2 “*Norme relative alla valutazione*” che al comma 7 dispone: “*I servizi prestati nelle scuole di ogni ordine e grado, statali o riconosciute, dei Paesi appartenenti all'Unione europea, sono equiparati ai corrispondenti servizi prestati nelle scuole italiane, anche se prestati prima dell'ingresso dello Stato nella U.E. Ai fini della valutazione di tali servizi, debitamente certificati dall' Autorità diplomatica italiana nello Stato estero, è costituita presso ciascun Ufficio scolastico regionale un'apposita Commissione per la definizione della corrispondenza tra servizi*”;
- VISTO** il DM 374/2019, con particolare riferimento all'art. 3 “*Norme specifiche per lo strumento musicale nella scuola secondaria di primo grado- cl. A-56*”, che al comma 4 dispone che “*La valutazione dei titoli artistici e la compilazione delle graduatorie ad esaurimento distinte per l'insegnamento di ciascuno strumento, sono effettuate dalla commissione costituita ai sensi dell'articolo 5, comma 4, del Regolamento sul conferimento delle supplenze, di cui al decreto ministeriale 131 del 13 giugno 2007*”;
- VISTO** l'art. 9 “*Modalità di presentazione delle domande*”, del precitato DM 374/2019, che al comma 1 prevede che “*La domanda di permanenza, di aggiornamento, di conferma dell'inclusione con riserva e di scioglimento della riserva (mod. 1), dovrà essere presentata alla sede territoriale dell'Ufficio scolastico regionale che ha gestito la relativa domanda per il triennio 2014/2015, 2015/16 e 2016/2017, come prorogato dall'art. 1 comma IO-bis del decreto legge 30 dicembre 2015, n. 210, convertito nella legge 25 febbraio 2016 n. 21*”,



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto scuola – Attuazione degli ordinamenti –
Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie

- VISTO** il comma 2 dell'appena citato art. 9, che in merito alla presentazione della “... *domanda di reinserimento di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b) (mod.1) dovrà essere presentata alla sede territoriale dell'Ufficio scolastico dalle cui graduatorie ad esaurimento il candidato era stato cancellato, salvo che il candidato medesimo non intenda chiedere contestualmente il trasferimento nelle graduatorie ad esaurimento di altra provincia...*”;
- VISTO** l'art. 9 bis “Graduatorie di istituto” che fornisce disposizioni per l'aggiornamento delle graduatorie di istituto di I fascia per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022;
- VISTO** l'art. 11 del più volte citato DM per le disposizioni in merito alla corretta pubblicazione delle graduatorie provinciali;
- ATTESA** l'esigenza di garantire il puntuale ed ordinato espletamento delle procedure di cui al presente provvedimento;

DECRETA

Art. 1

Agli Uffici Scolastici Territoriali di questa Direzione Generale, ciascuno per la provincia di propria competenza, è delegato l'espletamento delle procedure e degli adempimenti di cui al richiamato DM 374/2019 per l'aggiornamento delle graduatorie provinciali, indicate in premessa, e sotto indicati a titolo esemplificativo:

- 1) Esame delle domande per quanto attiene ai requisiti di ammissione, alla regolarità formale delle domande stesse e della documentazione, nonché la loro eventuale regolarizzazione da parte dei candidati;
- 2) pubblicazione delle graduatorie provvisorie ed esame eventuali reclami;
- 3) emanazione dei decreti di inammissibilità o di nullità della domanda e di esclusione dalla procedura;
- 4) approvazione delle graduatorie definitive utili, successivamente, per le assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato dei candidati utilmente collocati in graduatoria;

Art. 2

A norma dell'art. 5, c. 4, DM 131/07, come richiamato dal comma 4 dell'art. 3 del DM 374/2019 meglio specificato in premessa, la valutazione dei titoli artistici relativi alle graduatorie di strumento musicale nella scuola secondaria di I grado sarà effettuato dall'apposita Commissione istituita a livello provinciale; i dirigenti degli Uffici territoriali garantiranno la costituzione, l'insediamento e l'operatività di dette commissioni secondo una tempistica congruente con le fasi di pubblicazione delle graduatorie; in merito alla valutazione dei titoli artistici, si richiamano i contenuti del DM 374/2019 e delle note ministeriali in esso richiamate;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto scuola – Attuazione degli ordinamenti –
Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie

Art. 3

Con riferimento all'art. 2 "Norme relative alla valutazione", comma 7, per la valutazione dei servizi svolti all'estero è istituita un'apposita commissione, presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, con la seguente composizione:

Presidente dott. Vincenzo Melilli – Dirigente Ufficio II - USR Puglia;
Componente docente Francesca Di Chio – in servizio c/o USR Puglia;
Componente docente Antonietta Del Vino – in servizio c/o USR Puglia;
Componente docente Amalia Spagnolo - c/o Istituto G. Cesare di Bari;
Componente docente Francisca Gomez Falcon - c/o Liceo Don Milani di Acquaviva delle F. (Ba);
Componente docente Agnes Graf in servizio presso Liceo Amaldi di Bitetto (Ba);
Segreteria amministrativa: ing. Margherita Semeraro e dott. Luigi Masi - Funzionari Area III - USR Puglia.

I dirigenti degli Uffici scolastici provinciali provvederanno ad inviare copia delle domande e dei relativi certificati di servizio allegati all'URS per la Puglia, Ufficio II, via Castromediano 123 - 70126 Bari – riferite esclusivamente alle istanze dei candidati che chiedono la valutazione di eventuali servizi svolti in Paesi dell'U.E; si evidenzia che la commissione valuterà esclusivamente i servizi e non i titoli conseguiti all'estero, che ricadono nella competenza del MIUR.

Art. 4

L'aggiornamento delle graduatorie di istituto, con le modalità e le indicazioni di cui al DM 374/2019, rientrano nelle competenze delle istituzioni scolastiche.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web della scrivente Direzione Generale (www.pugliausr.gov.it), nella sezione dedicata al personale docente.

per Il Direttore Generale
Il Dirigente Vicario
Mario Trifiletti

Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali dell'USR Puglia
Ai Dirigenti scolastici degli Istituti di ogni ordine e grado della regione Puglia
Alle OO.SS. comparto scuola – regione Puglia
Al sito web - NDG