



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Ufficio VI – Ambito Territoriale per la provincia di Lecce**

Prot. n. AOOUSPLE/(riportato in intestazione)

Lecce, (fa fede il protocollo)

Al Personale ATA – profilo A.A.  
(per il tramite dell'istituzione scolastica)

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche statali  
di ogni ordine e grado nella provincia di Lecce  
(per istituzionali)

Al sito web - sede  
e, p.c.

All'USR per la Puglia  
Ufficio 2  
(drpu@postacert.istruzione.it)

Alle OO.SS. Provinciali  
del Comparto Scuola  
Loro Sedi

Oggetto: Graduatoria provinciale degli aspiranti alla sostituzione dei Direttori dei Servizi Generali ed Amministrativi – profilo assistente amministrativo – a.s. 2021/22.

L'Ipotesi del CCNI 2019/2022 concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A., siglato l'8 luglio 2020, ha fornito, tra l'altro, all'art. 14 indicazioni ed istruzioni operative per la sostituzione dei DSGA titolari nelle scuole.

In riferimento a tali indicazioni, fatti salvi gli effetti di eventuali disposizioni diverse, si invita il personale interessato, profilo assistente amministrativo titolare nella provincia, a produrre domanda a questo Ufficio, **entro le ore 12 del 30 luglio 2021**, per il tramite della scuola di servizio, specificando i comuni che si è disposti a raggiungere in caso di utilizzazione.

I titoli di servizio e culturali (previsti nell'allegata tabella A) di cui si chiede la valutazione devono essere dichiarati da ciascun aspirante sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15 della Legge 16.1.2003 n. 3.

Come previsto dall'art. 14 di cui sopra, non potranno ottenere l'utilizzazione coloro i quali, beneficiari della II posizione economica, non hanno dato la propria disponibilità a ricoprire analogo

Responsabile Istruttoria: <b>Silvia Castrignanò</b> – tel: 0832 235236 – VOIP 82536 – e.mail: <a href="mailto:silvia.castrignanoli@istruzione.it">silvia.castrignanoli@istruzione.it</a>
Altri riferimenti U.O./Sezione – Angela Cagnazzo, Loredana Orlando, Antonio Viva
Via Cicoella, 11 – LECCE - peo: <a href="mailto:usp.le@istruzione.it">usp.le@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:usple@postacert.istruzione.it">usple@postacert.istruzione.it</a>
sito web : <a href="http://www.usplecce.it">http://www.usplecce.it</a>



*Ministero dell'Istruzione*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*

**Ufficio VI – Ambito Territoriale per la provincia di Lecce**

incarico conferito ai sensi dell'art. 47 del CCNI 29.11.2007 all'interno della propria istituzione scolastica.

Il dirigente scolastico, nel richiedere a questo Ufficio la copertura del posto di DSGA, comunicherà che la contrattazione d'istituto si è conclusa senza prevedere il conferimento d'incarico di sostituzione ad alcun assistente amministrativo della stessa scuola e segnali i nominativi di coloro che non si siano resi disponibili a ricoprire l'incarico.

Si evidenzia che la rinuncia a ricoprire l'incarico, anche in altra scuola, comporta il depennamento dalla graduatoria e, quindi, esonera questo Ufficio territoriale dal prendere in considerazione quanti non hanno offerto la propria disponibilità.

Si allega:

- 1) Schema di domanda
- 2) Tabella di valutazione

Il Dirigente  
Vincenzo Melilli

Responsabile Istruttoria: <b>Silvia Castrignanò</b> – tel: 0832 235236 – VOIP 82536 – e.mail: <a href="mailto:silvia.castrignano1@istruzione.it">silvia.castrignano1@istruzione.it</a>
Altri riferimenti U.O./Sezione – Angela Cagnazzo, Loredana Orlando, Antonio Viva
Via Cicoella,11 – LECCE - peo: <a href="mailto:usp.le@istruzione.it">usp.le@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:usple@postacert.istruzione.it">usple@postacert.istruzione.it</a>
sito web : <a href="http://www.usplecce.it">http://www.usplecce.it</a>