



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio X - Ambito territoriale per la provincia di LECCE

AREA I - Settore 1°: Ordinamenti scolastici – Esami e scrutini – Sistema formativo - Formazione – Istruzione non statale- Formazione e agg. Personale Ufficio X – Dirigenti scolastici - Variazione stato giuridico Pers. Scuola
Settore 2°: Contenzioso e Conciliazione
Prot. n.°10580/C.29. c /UFF.

Lecce, 23/10/2013

Coordinatore dott. Luigi FRIGOLI

Ai Dirigenti scolastici
degli Istituti di istruzione secondaria di 2°
grado **statali**

L O R O S E D I

Ai Coordinatori delle attività didattiche ed educative degli Istituti di istruzione secondaria di 2° grado **paritari**

L O R O S E D I

All' U.R.P.

S E D E

OGGETTO: *Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio d'istruzione secondaria superiore per l'a. s. 2013/2014. Candidati esterni - MODALITA' E TERMINI ISTANZE.*

La Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e per l'Autonomia Scolastica - Ufficio VI del M.I.U.R., con circolare n.°421 dell'11/10/2013, e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, con nota prot.n.°7609 del 14/10/2013 hanno confermato, anche per l'a. s. 2013/2014, le disposizioni generali sulle modalità di presentazione delle domande di partecipazione agli Esami di Stato da parte dei candidati interni ed esterni e, sulla procedura di assegnazione dei candidati esterni alle istituzioni scolastiche impartite nel decorso anno scolastico, con la C.M. n.°88 del 18 ottobre 2012.

Nelle suindicate note, si evidenzia che, dal corrente anno scolastico, sono cessati i Licei Artistici di Ordinamento; permangono i Licei Artistici Sperimentali e gli Istituti d'Arte.

I candidati **interni** delle ultime classi devono presentare le istanze di ammissione agli esami al **Dirigente Scolastico** degli Istituti frequentati, entro il **30 novembre 2013**.

Anche per i **candidati esterni** il termine di presentazione delle domande è il **30 novembre 2013**; gli stessi candidati, utilizzeranno **esclusivamente** l'unito modello indirizzandolo a **questo Ufficio X, Ambito Territoriale di Lecce**.

Le Istituzioni Scolastiche statali e paritarie sono invitate, pertanto, a **trasmettere tempestivamente all'Ufficio competente le eventuali domande che impropriamente dovessero loro pervenire**.

I candidati esterni che intendono svolgere gli esami presso gli **Istituti Paritari o per Dirigente di Comunità** presso le istituzioni scolastiche in cui sia presente l'indirizzo, sono tenuti ad inoltrare le richieste **direttamente dall'USR per la Puglia**.

I candidati esterni che intendono sostenere gli Esami di Stato in sedi diverse da quelle della provincia di residenza, devono inviare le istanze all'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia per chiedere la **deroga all'obbligo della territorialità**.

I candidati esterni dovranno indicare nell'istanza di partecipazione (*anche nel caso in cui trattasi di indirizzi linguistici*), in ordine di preferenza, almeno tre istituzioni scolastiche in cui intendono sostenere l'esame; gli stessi dovranno, inoltre, indicare la lingua e/o le lingue straniere eventualmente presentate.

Unitamente all'istanza, i candidati esterni dovranno comprovare il **requisito della residenza, producendo** il certificato di residenza o mediante dichiarazione sostitutiva, di cui si allega fac-simile, al quale dovrà essere **allegata copia del documento di identità**.

Limitatamente a casi di gravi e documentati motivi, eventuali **domande tardive** dovranno essere inviate a questo Ufficio e saranno prese in considerazione solo se perverranno entro la data del **31 gennaio 2014**.

Il termine per la presentazione delle domande, sempre a questo Ufficio, da parte degli alunni che cessino la frequenza delle lezioni nel periodo tra il **31/01/2014** e il **15/03/2014**, è fissato per il **20 marzo 2014**.

Questo Ufficio provvederà all'assegnazione dei candidati alle sedi d'esame prescelte, nel rispetto dei vincoli di cui all'articolo 4 della legge n. 425/1997 e del criterio di territorialità, disciplinati dall'articolo 1 comma 4 della legge 25 ottobre 2007 n. 176, richiamati dall'O.M. n. 90/2007.

Potranno, tuttavia, verificarsi ipotesi nelle quali non sia possibile assegnare il candidato alle scuole territorialmente competenti, da lui stesso indicate. In tal caso questo Ufficio procederà ad individuare la sede alternativa in cui dovranno essere sostenuti gli esami.

I Dirigenti Scolastici, ad assegnazioni avvenute, procederanno immediatamente all'esame della posizione di ciascun candidato assegnato, compreso il requisito della residenza dando comunicazione a questo Ufficio di eventuali irregolarità **non sanabili** riscontrate.

Al fine di consentire a questo Ufficio di attivare la suddetta **procedura di assegnazione dei candidati esterni** - nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 1, capoverso art. 4 - commi 2 e 9 della legge 11.1.2007 n. 1 (non più di 35 candidati per classe/commissione e non più del 50% di candidati esterni rispetto al numero degli interni) - che deve essere effettuata prima della formulazione delle proposte di configurazione delle commissioni di esame - si invitano i Dirigenti Scolastici degli istituti statali e i Coordinatori delle AA. DD. degli istituti paritari a **comunicare, entro il 30 ottobre p.v.**, per ciascuna classe terminale: l'indirizzo di studio, il codice meccanografico dell'indirizzo di studio, il numero di alunni frequentanti e la/e lingua/e straniera/e studiata/e utilizzando l'unito **"modello B"**.

E' il caso di specificare che gli Istituti di Istruzione Secondaria Superiore (I.I.S.S.) forniranno le notizie richieste **distintamente per ogni singola sezione associata e/o corso serale** (come da codice meccanografico riportato nei bollettini ufficiali), indicando la denominazione dello stesso e compilando il "Mod.B", **anche in assenza di classi terminali** (segnalandolo espressamente).

Il "Modello B" dovrà essere inviato esclusivamente a mezzo **posta elettronica agli indirizzi: raffaele.spro.le@istruzione.it; antonella.ferrari.le@istruzione.it; laura.rollo.le@istruzione.it**

Per tutte le altre informazioni relative a: alunni della penultima classe; alunni dell'ultima classe; alunni che intendono sostenere gli esami con abbreviazione per merito; alunni in possesso del diploma professionale di tecnico, di durata quadriennale e per le disposizioni generali, si rimandano le SS. LL. alla suindicata C.M.n.°421 dell'11/10/2013 del MIUR e nota dell'U.S.R. Puglia prot.n.°7609 del 14/10/2013

Si ringrazia e si resta in attesa di sollecito riscontro.

IL COORDINATORE dell'Ufficio X
Ambito Territoriale di Lecce
F.to (Dr. Luigi FRIGOLI)

Istruttoria: Antonella Ferrari
Doc: Circolare Candidati Esterni 2013/2014.

Mod. B

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Direzione Generale
UfficioX- Ambito Territoriale di Lecce

All' Ufficio X - Area I -

a: raffaele.spro.le@istruzione.it
antonella.ferrari.le@istruzione.it
laura.rollo.le@istruzione.it

Denominazione Istituto: _____

Codice meccanografico istituto: _____

Sede di: _____

Codice meccanografico sede: _____

N. CLASSE TERMINALE (*)	SEZIONE (**)	INDIRIZZO DI STUDIO (***)	CODICE MECCANOGRAFICO INDIRIZZO DI STUDIO (****)	N. ALUNNI FREQUENTANTI	LINGUA/E STRANIERA/E STUDIATA/E		
1							
2							
3							
4							
5							

(*) i dati richiesti debbono essere distinti per ciascuna classe funzionante nella rispettiva sede scolastica

(**) indicare il “**nome**” della classe (es.: A, B/SPER, ecc.) . Specificare se trattasi di classe articolata

(***) Indicare per esteso l’**indirizzo di studio** attuato nella classe di riferimento (es: I.G.E.A., Tecnico Industrie meccaniche, ecc.)

(****) Indicare il **codice meccanografico dell’indirizzo di studio che deve essere identico a quello utilizzato per le proposte di configurazioni** delle commissioni al SIDI (es. PC00; RR9S; PS01; C006 ecc.). Naturalmente il codice deve concordare con la dizione letterale dell’indirizzo di studio.

Si fa riserva di comunicare tempestivamente eventuali motivate modifiche ai dati suindicati.

Data: _____,

f.to:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ovvero

IL GESTORE/RAPPRESENTANTE LEGALE

(per gli istituti paritari)

DA PRODURRE AGLI ORGANI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000

(luogo e data)

*** Da allegare all'istanza, insieme con copia di documento valido d' identità.**

FAC- SIMILE DOMANDA
di ammissione agli esami di Stato da parte dei CANDIDATI ESTERNI

da inviare:

All'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio X - Ambito Territoriale di Lecce

(da parte dei candidati che chiedono di sostenere
l' Esame di Stato presso **ISTITUTI STATALI**)

All'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
DIREZIONE GENERALE (da parte dei candidati che chiedono di
sostenere gli esami di Stato presso **ISTITUTI PARITARI**
ovvero per l'indirizzo di studio di **DIRIGENTI DI COMUNITA'**
dell'ITAS)

OGGETTO: **Domanda di ammissione agli esami di Stato - a.s. 2013/2014**

__l__ sottoscritt _____ nat __a_____
il _____ residente in _____
alla via _____
(tel. _____ Cellulare _____).

C H I E D E

di essere ammess__ agli esami di Stato per il conseguimento del diploma _____
_____ - indirizzo o specializzazione: _____

ed indica, in ordine preferenziale, le istituzioni scolastiche presso cui intende sostenere l'esame (*):

- 1) _____ di _____
- 2) _____ di _____
- 3) _____ di _____

Lingua/e straniera/e studiata/e:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

A tal fine il/la sottoscritto/a:

- **dichiara** di non aver sostenuto con esito positivo esami di Stato dello stesso tipo, indirizzo o specializzazione;
- **si impegna** a non sostenere nella stessa sessione qualsiasi altro tipo di esame relativo allo stesso corso di studio, a pena di decadenza dell'ammissione agli esami di Stato;
- **si riserva** di presentare al dirigente della sede d'esame assegnata tutta la documentazione necessaria all'ammissione agli esami comprensiva della ricevuta del versamento della tassa d'esame.

Relativamente agli **esami preliminari**, il sottoscritto **dichiara** di:

- ☐ essere in possesso di promozione o idoneità all'ultima classe
- ☐ essere in possesso di promozione o idoneità alla penultima classe
- ☐ essere in possesso di promozione o idoneità alla terzultima classe
- ☐ essere in possesso di _____

Allega certificato di residenza anagrafica ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, corredata della fotocopia del documento di identità (**)

Data _____

Cognome e Nome _____

(*) I candidati esterni a norma del D.L. n. 147 del 7.9.2007 – art. 1 comma 2 – saranno assegnati ad Istituti aventi sede nel comune di residenza del candidato ovvero, in caso di assenza nel comune dell'indirizzo di studio indicato nella domanda, nella provincia e, nel caso di assenza anche in questa, nella regione.

(**) utilizzare il fac-simile di modello allegato