



LICEO SCIENTIFICO e LINGUISTICO STATALE "A. Vallone"
V.le Don Tonino Bello, s.n.c. 73013 Galatina (LECCE)

CF: 800126 10756

C M: LEPS04000E

PI: 03493690758

C/cp: 12608733

Tel. 0836-566833 528514

Fax 0836-566833

Sito web: www.liceovallone.gov.it

E-mail: leps04000e@istruzione.it

PEC: leps04000e@pec.istruzione.it



Prot. n° 9510/PON-FSE

Galatina, 7 novembre 2013

- *All'Albo dell'Istituto*
- *Allo Sportello InformaGiovani del Comune di Galatina*
- *Alla Provincia di Lecce – PugliaImpiego – Lecce*
- *All'Albo Pretorio del Comune di Galatina*
- *All'Ufficio X° Ambito Territoriale per la prov. di Lecce*
- *All'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Bari*
- *Agli Istituti scolastici della Provincia di Lecce*
- *All'Università del Salento – Lecce*
- *Alla Camera di Commercio - Lecce*
- *Al Sito web d'Istituto*

OGGETTO: *Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 - Avviso pubblico per il reclutamento di n° 11 esperti per attività di docenza per l'attuazione del Piano Integrato di Interventi PON-FSE Competenze per lo sviluppo". Anno scolastico 2013-2014. Codice Progetto C-1-FSE-2013-387.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso prot. n° AOODGAI 2373 emanato dal MIUR in data 26/02/2013, per la presentazione, per l'anno scolastico 2013/14, delle proposte relative alle Azioni previste dal Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" - 2007IT051PO007 – finanziato con il FSE;

CONSIDERATO il Piano Integrato di Interventi, approvato dal Collegio dei Docenti di questa istituzione scolastica con delibera n°4 del 29/05/2013;

VISTA la Circolare prot. n° AOODGAI-8386 con cui il MIUR (*Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali Ufficio IV*), in data 31 luglio 2013, ha reso nota l'autorizzazione del Piano Integrato di Interventi presentato dal Liceo Scientifico e Linguistico "A. Vallone" di Galatina, assegnando il finanziamento di € 80.000;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007-2013 – Edizione 2009 e successive integrazioni;

VISTI gli artt.33 e 34 del Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la normativa comunitaria e nazionale relativa alla Gestione dei Fondi Strutturali Europei e all'ammissibilità delle spese consentite nell'ambito del Fondo Sociale Europeo (FSE), nonché in particolare della Circolare prot. n. AOODGAI/2373 del 26/02/2013 e relativi allegati;

VISTI i Regolamenti CE n.1083/2006 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali, n.1081/2006 relativo al FSE; n.1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento CE 1083/2006 e del Regolamento CE 1080/2006;

RICHIAMATO il Decreto n° 10040 del 28/08/2013 di assunzione al Programma annuale dell'importo di € 80.000,00 corrispondente al finanziamento assegnato;

CONSIDERATO che, ai fini dell'attuazione del Piano, è necessario reperire esperti da impiegare in attività di docenza;

RISPETTATI	i criteri, deliberati dai competenti Organi collegiali, per l'individuazione di esperti cui affidare incarichi funzionali alla realizzazione di progetti e interventi formativi afferenti al PON;
RICHIAMATO	il bando prot. n° 7966/PON-FSE emesso dal Liceo "A. Vallone" in data 21 settembre 2013 ai fini del reclutamento di n°11 esperti per la realizzazione del Piano Integrato in oggetto;
VISTE	le relative graduatorie, predisposte a seguito della valutazione delle istanze di partecipazione pervenute e pubblicate all'Albo pretorio on line dell'Istituto in data 4 ottobre 2013;
CONSIDERATA	l'annullamento della graduatoria relativa al modulo di ATROFISICA, come da decreto n° del 7 novembre;

BANDISCE

un nuovo **AVVISO di SELEZIONE ad EVIDENZA PUBBLICA**, finalizzato al reclutamento di n° 1 esperto da impegnare in attività di docenza per la realizzazione di un modulo formativo previsto dal Piano Integrato d'Interventi PON-FSE 2013/14, come di seguito specificato.

MODULI FORMATIVI

OBIETTIVO/AZIONE	MODULI	ORE	DISCIPLINE	DESTINATARI
C 1	Cielo, che stelle!	30	Scienze: Astrofisica	25 studenti del Liceo Scientifico

REQUISITI OBBLIGATORI di ACCESSO e CRITERI di SELEZIONE

Per la realizzazione del modulo "Cielo, che stelle!" afferente all'area disciplinare "**SCIENZE: ASTROFISICA**" si recluterà un esperto in possesso di:

- Laurea in Astrofisica e Cosmologia, ovvero in Astronomia, ovvero in Fisica con indirizzo "Astrofisica";
- Documentate competenze di tipo informatico,
- Titoli e/o esperienze certificate di tipo didattico/metodologico per l'insegnamento delle Scienze.

La valutazione dei titoli dichiarati, previo accertamento dei requisiti d'accesso, sarà effettuata in base ai parametri inseriti nella tabella di seguito riportata:

	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
1.	Esperienze certificate di formazione e/o lavoro sull'innovazione metodologico didattica	2 punti per ogni esperienza fino a max p. 20
2.	Esperienze di docenza non curricolare ovvero di docenza universitaria (almeno 6 mesi) coerenti con gli obiettivi del modulo formativo per il quale si presenta la propria candidatura	2 punti per ogni esperienza fino a max p. 20
3.	Possesso di titoli specifici coerenti con gli obiettivi del modulo formativo per il quale si presenta la propria candidatura	2 punti per ogni titolo fino a max p. 20
4.	Esperienze di collaborazione con Enti certificatori e/o con Enti di formazione accreditati e/o Esperienze di certificazione delle competenze	2 punti per ogni esperienza fino a max p. 20
5.	Esperienze di docenza in progetti PON – POR – Progetti Nazionali – progetti Pilota, etc... nel settore di pertinenza del modulo	1 punto per ogni esperienza fino a max p. 10
6.	Pubblicazioni e/o elaborati riguardanti strumenti e materiali didattici coerenti con gli obiettivi del modulo formativo	1 punto per ogni esperienza fino a max p. 10
	PUNTEGGIO MASSIMO: 100	

PERIODO di SVOLGIMENTO

Il periodo di realizzazione del Piano Integrato di Interventi coprirà l'anno scolastico 2013/14, ovvero novembre 2013 – agosto 2014.

RUOLO e COMPITI dell'ESPERTO

Gli esperti che saranno reclutati a seguito di risultato positivo della selezione prevista, dovranno obbligatoriamente assumere e portare a termine gli impegni di seguito elencati:

- rispettare il calendario delle attività definito dalla scuola;
- svolgere attività di docenza per il numero di ore previsto dal relativo contratto;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e ad eventuali incontri in itinere finalizzati alla rimodulazione degli aspetti didattici e organizzativi;
- predisporre, in collaborazione con i Tutor interni alla scuola, un piano dettagliato dei contenuti dell'intervento;
- preparare il materiale didattico necessario alle attività da svolgere e consegnarne copia ai corsisti, al docente tutor, Facilitatore e al Referente per la valutazione;
- rilevare le conoscenze, abilità e competenze di ingresso dei singoli corsisti;

- facilitare i processi di apprendimento dei corsisti, adottando tutte le strategie didattiche adatte ai bisogni formativi dei corsisti;
- gestire, d'intesa con i tutor, le attività di verifica intermedia e finale degli apprendimenti e la certificazione delle competenze;
- inserire nella piattaforma ministeriale, d'intesa con il docente tutor, il Facilitatore e il Referente per la valutazione la documentazione riferita alle varie attività svolte;
- produrre materiali didattici di tipo metodologico in linea con gli obiettivi delle FAD;
- redigere una relazione finale sull'esperienza svolta, secondo un modello fornito dalla scuola.

COMPENSI

- La prestazione professionale degli esperti esterni sarà retribuita con **€ 75,00 (importo lordo Stato)** per ogni ora di docenza effettivamente svolta, onnicomprensiva anche di eventuali impegni riguardanti la progettazione, verifica, valutazione e documentazione del modulo di competenza.
- Sul compenso che sarà corrisposto in relazione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
- La prestazione non darà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.
- L'esperto dovrà provvedere in proprio alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile.
- La liquidazione dei compensi avverrà dopo l'accredito dei finanziamenti del PON da parte del Ministero, fatta salva la possibilità per l'Istituto di effettuare anticipo di cassa.

MODALITÀ di PARTECIPAZIONE

- Gli interessati all'affidamento dell'incarico, che sono in possesso di idonei requisiti culturali e professionali richiesti dal presente bando, dovranno produrre domanda, sul modulo allegato (Allegato n°1E), scaricabile dall'home page del sito www.liceovallone.gov.it e, comunque, disponibile presso la Segreteria d'Istituto.
- Tale domanda deve essere corredata obbligatoriamente, pena esclusione, da:
 1. **Curriculum vitae, compilato in formato europeo**, datato e firmato, su cui **si dovranno evidenziare** le esperienze che, ai fini dell'affidamento dell'incarico, occorre considerare secondo la tabella di valutazione dei titoli sopra riportata.
 2. **Fotocopia del documento di riconoscimento**, in corso di validità del dichiarante.
- Nel caso in cui il candidato è interessato alla conduzione di più moduli dovrà presentare domande distinte.
- Tali domande (Allegato n°1E), corredate da Curriculum vitae e fotocopia del documento di riconoscimento, dovranno pervenire presso la Segreteria della scuola, entro le ore 12:00 del giorno 16 ottobre 2013 p.v., secondo le seguenti modalità:
 - a) tramite posta o consegnate a mano, in originale con firma del candidato, in busta chiusa che dovrà riportare all'esterno la dicitura "Domanda di partecipazione al PON" indirizzate al **Dirigente scolastico del Liceo Scientifico e Linguistico "Antonio Vallone", viale Don Tonino Bello, s.n.c., 73013 Galatina (LE)**;
 - b) Tramite posta certificata, al seguente indirizzo leps04000e@pec.istruzione.it.
- Non farà fede la data del timbro postale, ma la data e l'ora di ricezione presso l'Ufficio del Protocollo, sia che si scelga di far pervenire la propria istanza tramite posta o consegnata a mano, sia che si scelga di farla pervenire tramite posta certificata.
- Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.
- L'istituzione declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal presente bando.
- I dati forniti da ciascun candidato per la partecipazione al presente bando ed al successivo eventuale rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, come disposto dall'art. 13 del D. L.vo 30.06.2003 n. 196 e successive integrazioni

PROCEDURA di SELEZIONE

- Nella stessa giornata del 16 ottobre 2013 p.v o nei giorni immediatamente successivi, si procederà all'esame delle domande pervenute, alla comparazione dei curricula e alla predisposizione della graduatoria provvisoria che verrà affissa all'albo della scuola e pubblicata sul sito web dell'Istituto (www.liceovallone.gov.it.)
- Entro i quindici giorni successivi alla data di pubblicazione, è possibile produrre ricorso avverso la graduatoria.
- Dopo tale data, la graduatoria sarà definitiva.
- Nella selezione degli esperti non saranno prese in esame le domande di coloro che:
 - non posseggono i requisiti obbligatori previsti dal presente bando;
 - non abbiano portato a termine, a vario titolo, precedenti azioni formative attivate dall'Istituto;
 - non abbiano conseguito, in precedenza, esiti positivi.
- Nella valutazione dei curricula non saranno presi in esame titoli non espressamente richiesti dal presente bando.
- L'Amministrazione scolastica si riserva di accertare status e titoli autocertificati e, in caso di assenza e/o non corrispondenza di titoli e/o status dichiarati, ovvero di dichiarazioni non veritiere, provvederà a escludere dalla selezione i candidati e/o in fase successiva a revocare immediatamente l'affidamento dell'incarico, fatte salve le ulteriori procedure presso gli Organi competenti previste dalla normativa in materia.
- Si procederà all'individuazione degli esperti, anche in presenza di una sola domanda, purché il curriculum ad essa allegato sia rispondente ai requisiti richiesti.

- Nel caso in cui dovessero essere presentate candidature in numero inferiore a quelle richieste, allo stesso esperto potranno essere affidati più moduli.
- In presenza di più aspiranti, a parità di punteggio, sarà considerato elemento di priorità l'aver già svolto nel Liceo "A. Vallone" di Galatina, in qualità di esperto, precedenti esperienze con esiti positivi in PON FSE.
- In caso di ulteriore parità, si darà precedenza al candidato più giovane di età.

CONVOCAZIONE e STIPULA del CONTRATTO

- I candidati che avranno superato la selezione saranno convocati telefonicamente per un incontro preliminare finalizzato al raggiungimento di opportune intese in merito alla conduzione del modulo affidato e alla stipula del relativo contratto.
- All'atto della stipula del contratto, presenteranno la documentazione richiesta in merito ai titoli dichiarati e, se in servizio presso altre istituzioni scolastiche e/o altre amministrazioni, presenteranno apposita autorizzazione rilasciata dal dirigente della amministrazione di appartenenza (art.n.53 D.Lgsvo 165/01).

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Testo Unico (D.Ls.196/2003) nel Liceo "A. Vallone" di Galatina è stato predisposto il Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS), in cui sono riportate le misure adottate e le istruzioni impartite ai soggetti incaricati del trattamento, al fine di garantire la tutela della riservatezza dei dati.

I candidati, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso questa istituzione scolastica, hanno il diritto di essere informati sulle caratteristiche del trattamento dei propri dati e sui diritti che la Legge riconosce.

Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

- a) **La natura relativa al conferimento dei dati è necessaria** per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto:
 1. adempimento di obblighi fiscali e contabili;
 2. adempimento degli obblighi contrattuali;
 3. amministrazione di contratti;
 4. gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie;
- b) **Il trattamento dei dati personali**, forniti dai candidati o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità:
 1. registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo;
 2. registrazione ed elaborazione su supporto informatico;
 3. organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;
- c) **I dati richiesti al candidato** sono strettamente funzionali all'instaurazione e/o prosecuzione del rapporto di lavoro, pertanto le conseguenze di un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di questo Istituto di instaurare e proseguire il rapporto;
- d) **I dati**, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto a, potranno essere comunicati a Forze Armate, studi professionali e di consulenza, Uffici Giudiziari e altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla Legge);
- e) **Titolare del trattamento** è il Dirigente scolastico pro-tempore, **Responsabile del trattamento** è il DSGA
- f) **I candidati di cui al presente bando**, presentando apposita istanza presso gli Uffici di Segreteria, potranno esercitare i diritti, di cui all'art.7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali ed in particolare:
 - Accedere alle informazioni che li riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
 - Chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della Legge;
 - Opporsi al trattamento per motivi legittimi;
 - Chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

F.to

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(*Maria Rosaria BOTTAZZO*)