



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Ufficio VI – Ambito Territoriale per la provincia di Lecce

Prot. n. AOOUSPLE/(riportato in intestazione)

Lecce, (fa fede il protocollo)

U.O./Sezione: **Personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario**

Al Dirigenti Scolastici
delle Scuole e Istituti Statali di
ogni ordine e Grado
della Provincia di Lecce,
(peo istituzionali)

p.c.

Alle Segreterie provinciali
delle OOSS Comparto scuola
(loro indirizzi peo)

Al sito web – UST Lecce

OGGETTO: Rapporto di lavoro a tempo parziale: personale A.T.A. a tempo indeterminato - A.S.2019/2020.

In riferimento all'oggetto, si ricorda che il **15.3.2019** scade il termine per la presentazione, da parte del personale in oggetto indicato, alle segreterie scolastiche delle domande di rientro al tempo pieno, di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, di modifica dell'orario e/o della tipologia dell'attuale rapporto di lavoro a tempo parziale.

Le SS.LL. esamineranno, quindi, le nuove domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, presentate nel termine su indicato, accertando la compatibilità o meno dell'orario prescelto dagli interessati, e ne cureranno l'inserimento al SIDI entro il **10.4.2019**, seguendo il percorso "*personale comparto scuola – gestione posizioni di stato – trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale – acquisire domande*".

Qualora non venga presentata domanda di rientro a tempo pieno, il rapporto di lavoro a tempo parziale di coloro che già ne usufruiscono si considera automaticamente prorogato.

Le SS.LL. vorranno far pervenire a questo Ufficio, agli indirizzi usp.le@istruzione.it e antonio.viva@istruzione.it, **entro il 13 aprile 2019**, copia dell'istanza, in formato pdf, ed il prospetto "allegato B" debitamente compilato.

Poiché l'accoglibilità delle domande di part-time deve essere contenuta nel limite del 25% della dotazione organica, sarà cura dello Scrivente, una volta definita la consistenza dell'organico di diritto per l'a.s. 2019/20, comunicare se vi sia o meno la condizione di accettazione delle domande.

Solo dopo tale comunicazione formale i contratti potranno essere redatti e sottoscritti dalle SS.LL. e inviati al MEF e a quest'Ufficio.

Si richiamano, per completa informazione, le disposizioni dell'O.M. 446/97 e le modifiche introdotte in materia di part-time, dall'art. 73 della legge 6.8.2008, n. 133, conversione in legge con modificazioni, del D.L. 25.6.2008, N.112, dall'art. 16 della legge 183/2010 e dalla circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 9/2011.

I dirigenti scolastici sono invitati a dare ampia diffusione alla presente a tutto il personale.

Si allegano fac-simile modello di domanda (Allegato A) e prospetto Allegato B.

Il Dirigente

Vincenzo Melilli

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Responsabile Istruttoria: Antonio Viva	– tel: 0832 235214 – VOIP 82514	– e.mail: antonio.viva@istruzione.it
Altri riferimenti U.O./Sezione – Angela Cagnazzo, Loredana Orlando, Silvia Castrignanò		
Via Cicolella,11 – LECCE - peo: usp.le@istruzione.it – pec: usple@postacert@istruzione.it		
sito web : http://www.usplecce.it		