



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
**Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce**

Prot. n. AOOUSPLE/(riportato in intestazione)  
U.O./Sezione: **Personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario**

Lecce, (fa fede il protocollo)

### **Il Dirigente**

- Visto** il CCNI del 12/06/2019 riguardante le utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo e ATA;
- Visto** l'art. 14 del succitato CCNI;
- Visto** che al termine delle operazioni di incarico con contratto a tempo determinato la sede dell' I.C. Novoli risulta vacante e disponibile per l'a.s. 2019/20;
- Viste** le comunicazioni dei Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche con le quali si dichiarano le disponibilità di personale amministrativo titolare della 2<sup>a</sup> ex art. 2 sequenza contrattuale 25/07/2008 posizione economica per la sostituzione del D.S.G.A. presso il proprio Istituto;
- Vista** la propria nota prot. n. AOOUSPLE/12761 del 21/08/2019 con cui è stata pubblicata la graduatoria provinciale degli assistenti amministrativi che si sono dichiarati disponibili per la sostituzione del Direttore S.G.A. per l'anno scolastico 2019/20;
- Viste** le rinunce degli aspiranti inseriti nella succitata graduatoria;
- Visto** l'esito della convocazione prot. n. 12801 del 22/08/2019 per il conferimento dell'incarico di utilizzazione per la sostituzione dei Direttori dei Servizi Generali ed Amministrativi – profilo assistente amministrativo – su sedi vacanti e/o disponibili per l'a.s. 2019/20;
- Vista** la propria nota prot. n. 13032 del 30/08/2019 con cui si dispone l'utilizzazione degli assistenti amministrativi come Direttori S.G.A. fino al 31/08/2020;
- Vista** la nota dell'I.C. Novoli prot. n. 3612 del 27/08/2019 con cui veniva comunicata la presenza di una unità di personale amministrativo titolare di 2<sup>a</sup> posizione economica;
- Vista** la successiva nota prot. n. 3683 del 29/08/2019 dell'I.C. Novoli con cui il Dirigente Scolastico comunicava l'indisponibilità dell'assistente amministrativo titolare di 2<sup>a</sup> posizione economica a ricoprire l'incarico di sostituto Direttore S.G.A.;
- Viste** le rinunce/impedimenti degli aspiranti che precedono;
- Tenuto conto** della posizione occupata in graduatoria e acquisito il consenso da parte del Sig. **Grasso Fausto**, dichiaratosi altresì disponibile a ricoprire analogo incarico nella propria scuola;

Responsabile Istruttoria: <b>Silvia Castrignanò</b> – tel: 0832 235236 – VOIP 82536 – e.mail: <a href="mailto:silvia.castrignano1@istruzione.it">silvia.castrignano1@istruzione.it</a>
Altri riferimenti U.O./Sezione – Angela Cagnazzo, Loredana Orlando, Antonio Viva
Via Cicolella,11 – LECCE – peo: <a href="mailto:usp.le@istruzione.it">usp.le@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:usple@postacert@istruzione.it">usple@postacert@istruzione.it</a>
sito web : <a href="http://www.usplecce.it">http://www.usplecce.it</a>



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
**Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce**

**dispone**

L'assistente amministrativo **Grasso Fausto**, titolare presso il **Liceo Classico "Palmieri" di Lecce**, è utilizzato, con decorrenza immediata, come Direttore S.G.A. presso l'Ufficio di segreteria dell'**I.C. di Novoli** fino al 31/08/2020.

Il Dirigente  
Vincenzo Melilli

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Al sig. Grasso Fausto  
c/o Liceo Classico "Palmieri" Lecce

Al Dirigente scolastico  
del Liceo Classico "Palmieri" Lecce  
(peo istituzionale)

Al Dirigente scolastico  
dell'I.C. di Novoli  
(peo istituzionale)

Al sito web

Responsabile Istruttoria: <b>Silvia Castrignanò</b> – tel: 0832 235236 – VOIP 82536 – e.mail: <a href="mailto:silvia.castrignano1@istruzione.it">silvia.castrignano1@istruzione.it</a>
Altri riferimenti U.O./Sezione – Angela Cagnazzo, Loredana Orlando, Antonio Viva
Via Cicolella,11 – LECCE – peo: <a href="mailto:usp.le@istruzione.it">usp.le@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:usple@postacert@istruzione.it">usple@postacert@istruzione.it</a>
sito web : <a href="http://www.usplecce.it">http://www.usplecce.it</a>