



Ministero dell'Istruzione  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce**

Prot. n. AOOUSPLE/(riportato in intestazione)  
U.O./Sezione: (Servizio Personale Docente : Organici, Mobilità e Reclutamento)

Lecce, (fa fede il protocollo)

Ai Dirigenti  
delle istituzioni scolastiche statali  
nella provincia  
(PEO istituzionali)

p.c.  
All'USR per la Puglia – DG  
(direzione-puglia@istruzione.it)

Alle Segreterie provinciali  
OOSS Comparto Scuola  
(loro indirizzi PEO)

Al sito web

Oggetto: Organico di diritto e graduatorie interne di istituto a.s. 2020/2021. Precisazioni.

La presente è resa necessaria dalla circostanza che pervengono allo scrivente Ufficio, anche per le vie brevi, alcune richieste di chiarimento in merito alla definizione delle graduatorie interne di istituto, in particolar modo anche per le istituzioni scolastiche oggetto del piano di dimensionamento per l'a.s. 2020/2021.

Giova evidenziare, in prima battuta, che la corretta applicazione delle procedure in argomento è strettamente collegata sia alla definizione dell'organico di diritto, con la esatta individuazione delle disponibilità di cattedre/posti, sia, in ultimo ma non meno importante, la corretta gestione delle fasi della mobilità territoriale/professionale.

Tali necessità sono state poste in debita evidenza nella nota ministeriale prot. n. AOODPIT/487 del 10/04/2020, avente per oggetto *“Dotazioni organiche del personale docente per l'anno scolastico 2020/21”*, nella quale l'Amministrazione centrale invita *“Le SS.LL. (istituti scolastici ed uffici n.d.r) avranno poi cura di attivare tempestivamente le procedure di mobilità, a domanda e d'ufficio, del personale risultato definitivamente soprannumerario”*.

Anche l'O.M. 182/2020, sulla mobilità del personale scolastico, pone in rilievo la rilevanza della procedura in argomento. Tanto è che, per citare un passaggio tra i diversi richiami presenti nella citata Ordinanza, l'art. 10 - ADEMPIMENTI DEI DIRIGENTI SCOLASTICI E DEGLI UFFICI AMMINISTRATIVI – al comma 1 dispone che: *“Le domande di trasferimento dei docenti in soprannumero e le relative graduatorie sono trasmesse dai dirigenti scolastici all'Ufficio territorialmente competente, entro cinque giorni dalla scadenza del termine stabilito per l'inserimento delle predette domande al SIDI”*.

Per quanto riguarda in modo specifico la costituzione delle graduatorie interne degli istituti scolastici che sono oggetto di dimensionamento si rimanda all'art. 18 del CCNI sulla mobilità

Responsabile Istruttoria: <b>Unità operativa organici Infanzia-Primaria- I e II grado</b>
Via Cicolella,11 – LECCE - telefono 0832/235203 - 235350 – peo: usp.le@istruzione.it – pec: usple@postacert.istruzione.it
sito web : <a href="http://www.usplecce.it">http://www.usplecce.it</a>



Ministero dell'Istruzione  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce**

2019/22, sottoscritto il 06.03.2019, e ai successivi, articoli 19-20-21-22 per le procedure di individuazione del perdente posto.

In particolare, si evidenziano, nell'art. 18, il punto B)2 per i Circoli didattici e gli I.C. nella parte in cui prevede che *“I docenti in servizio nel plesso che è confluito in un altro circolo e/o istituto comprensivo **che non optano**, rimangono a far parte dell'organico del circolo e/o istituto comprensivo di precedente titolarità ai fini dell'individuazione dei soprannumerari...”* e *“diventano automaticamente soprannumerari qualora il circolo e/o istituto comprensivo di precedente titolarità sia stato soppresso”*. Nel caso in cui optino per la sede di confluenza, del plesso interessato da accorpamento ad altra sede di organico, sono inclusi nella graduatoria dell'istituto di destinazione per l'a.s. 2020/21, giusta comunicazione da parte dell'istituto di titolarità del corrente a.s. 2019/20.

Per quanto riguarda le istituzioni scolastiche secondarie di I e II grado, si rimanda alla lettera D) *“Succursali e/o corsi, che a seguito del dimensionamento, confluiscono presso altre istituzioni scolastiche”*, del citato art. 18.

Giova evidenziare, inoltre, che, l'organico dell'autonomia assegnato a ciascuna scuola, se pur differenziato nelle assegnazioni da parte del dirigente scolastico a plessi/sedi associate-distaccate, fa riferimento, come indicato dall'ART. 3 - MOBILITA' TERRITORIALE – al *“codice di istituzione scolastica autonoma”*.

Circostanza, questa, richiamata anche dall'art. 9 *“MODALITA' DI INDICAZIONE DELLE SEDI DI ORGANICO”* del citato CCNI nella parte in cui, per tutti gli ordini e gradi di istruzione, prevede che le preferenze sono esprimibili *“mediante l'indicazione del codice di scuola sede di organico docenti”*.

Con l'occasione si ricorda a tutti i Dirigenti scolastici che le graduatorie, con esclusione dall'eventuale individuazione del perdente posto dei soggetti beneficiari delle precedenze di cui al punto I), III), IV) E VII) dell'art. 13 – sistema delle precedenze – del titolo I del CCNI, si formulano e si dovranno pubblicare all'Albo entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di mobilità.

Tale disposizione è presente nell'articolo 19 (per la scuola dell'infanzia e primaria) e nell'articolo 21 (per la scuola secondaria) del CCNI sulla mobilità 2019/22.

Considerato che il termine ultimo di presentazione delle domande è stato fissato dall'OM n. 182/2020 al 21 aprile u.s., le graduatorie interne di istituto devono essere pubblicate dai dirigenti scolastici **entro il prossimo 6 maggio 2020.**

I Dirigenti scolastici, sulla base del nuovo organico, definito dallo scrivente Ufficio, e delle graduatorie interne di istituto, devono notificare per iscritto immediatamente agli interessati la loro eventuale posizione di soprannumero.

I Dirigenti delle scuole interessate dal dimensionamento per l'a.s. 2020/21 trasmetteranno allo scrivente Ufficio (usp.le@istruzione.it) le graduatorie interne, con le opzioni formulate dai docenti, per la successiva rettifica di titolarità al SIDI, che sarà operata dalle Unità Operative competenti.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente

Vincenzo Melilli

Documento firmato digitalmente  
Ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione digitale  
E normativa connessa

Responsabile Istruttoria: **Unità operativa organici Infanzia-Primaria- I e II grado**

Via Cicolesella,11 – LECCE - telefono 0832/235203 - 235350 – peo: usp.le@istruzione.it – pec: usple@postacert.istruzione.it

sito web : <http://www.usplecce.it>