



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce

Prot. n. AOOUSPLE/(riportato in intestazione)

Lecce, (fa fede il protocollo)

IL DIRIGENTE

VISTO	il Codice di Procedura Civile ed in particolare gli articoli riferibili al “Tentativo di Conciliazione”;
VISTO	l’art. 135, c. 3, del C. C. N. L. del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il quale dispone che presso le articolazioni territoriali del Ministero dell’Istruzione (di seguito M.I.) venga “ <i>istituito un ufficio con compiti di segreteria per le parti</i> ” che svolgano il tentativo di conciliazione, “con annesso un apposito albo per la pubblicazione degli atti della procedura”;
CONSIDERATO	che, per effetto dell’art. 32 della legge n. 69/2009, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione, a cura delle Amministrazioni, nei propri siti istituzionali;
VISTO	l’art. 31 l. 04 novembre 2010, n. 183 (c. d. “Collegato Lavoro”), il quale disciplina il tentativo di conciliazione nelle controversie individuali di lavoro alle dipendenze della P. A. in termini facoltativi e non più obbligatori;
VISTO	in particolare, l’art. 31, c. 6, l. n. 183 del 2010, secondo il quale la “conciliazione e l’arbitrato, nelle materie di cui all’art. 409 c. p. c. possono essere svolti altresì presso le sedi e con le modalità previste dai contratti collettivi sottoscritti dalle associazioni sindacali maggiormente rappresentative”;
VISTO	il provvedimento organizzativo dell’UST di Lecce, prot. n. AOOUSPLE/15762 del 14/10/2021, e tenuto conto delle cessazioni dal servizio medio tempore intervenute;
RILEVATA	la necessità di uniformarsi nella massima misura possibile alle disposizioni normative che interessano la dematerializzazione dei documenti;
CONSIDERATO	che è necessario sostituire, per quiescenza, il precedente funzionario responsabile con una ulteriore unità di personale, in possesso di idonee competenze, da avviare alla gestione delle pratiche della Segreteria di conciliazione;
RILEVATO	che la dott.ssa Virginia Conte, già in organigramma dell’UO Contenzioso e Conciliazione, è in possesso delle competenze professionali idonee a regolare funzionamento della Segreteria di Conciliazione, anche per la precedente esperienza di affiancamento;
ACQUISITA	la disponibilità, per le vie brevi, della sopra citata funzionaria;
INFORMATE	le RSU di sede;

Responsabile Istruttoria: Giuseppina Campo – Segreteria del Dirigente – ufficio del personale
Via Cicolella,11 – LECCE - telefono 0832/235203 - 235350 – peo: usp.le@istruzione.it – pec: usple@postacert.istruzione.it
sito web : http://www.usplecce.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce

DISPONE

1. L'Ufficio di Segreteria per la Conciliazione esercita le funzioni determinate dall'art. 135 del C. C. N. L. del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, come modificato dalla L. 183/2010;
2. Responsabile dell'Ufficio di Segreteria per la Conciliazione è individuata la funzionaria Area III dott.ssa Virginia Conte;
3. Presso l'Ambito Territoriale per la provincia di Lecce è confermata la predisposizione della sezione web adibita (quale albo elettronico), per la pubblicazione di atti relativi all'Ufficio di Segreteria per la Conciliazione.
4. La pubblicazione avverrà esclusivamente attraverso il sito WEB istituzionale (www.usplecce.it) di questo Ambito Territoriale. L'Albo cartaceo viene, pertanto, contestualmente dismesso.
5. Sul sito istituzionale è confermata la presenza della sezione "Segreteria di conciliazione", nella quale sono pubblicate le istanze di conciliazione in argomento, in modo da consentire agli eventuali terzi interessati, ai sensi del comma 7° dell'Art. 135 del vigente C.C.N.L. Scuola, di partecipare e/o avanzare all'Amministrazione – entro 10 giorni dalla pubblicazione – le proprie osservazioni al riguardo.
6. Il presente provvedimento potrà essere integrato e/o rettificato in funzione di eventuali ulteriori esigenze dell'Amministrazione;
7. Il presente provvedimento, che non contempla maggiori oneri per l'Amministrazione, è pubblicato sul sito web di questo Ufficio (www.usplecce.it) sezione "Segreteria di Conciliazione", con valore ad ogni effetto di legge.

Il Dirigente
Vincenzo Melilli

Agli interessati
(tramite pubblicazione sul sito web)

Alla dott.ssa Virginia Conte
(sede)
p.c.
All'USR Puglia
(drpu@postacert.istruzione.it)

Direzione Territoriale del Lavoro Lecce
(dtl.lecce@pec.lavoro.gov.it)

Alle istituzioni scolastiche statali
nella provincia di Lecce
(peo istituzionali)

Responsabile Istruttoria: Giuseppina Campo – Segreteria del Dirigente – ufficio del personale
Via Cicolella,11 – LECCE - telefono 0832/235203 - 235350 – peo: usp.le@istruzione.it – pec: usple@postacert.istruzione.it
sito web : http://www.usplecce.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce

Alle Segreterie delle OOSS Comparto Scuola e Ministeri
(loro indirizzi)

Al Personale e alle RSU UST Lecce
(loro indirizzi peo)

Al sito web – UST Lecce

Responsabile Istruttoria: Giuseppina Campo – Segreteria del Dirigente – ufficio del personale
Via Cicolella,11 – LECCE - telefono 0832/235203 - 235350 – peo: usp.le@istruzione.it – pec: usple@postacert.istruzione.it
sito web : http://www.usplecce.it