



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce**

Prot. n. AOOUSPLE/(riportato in intestazione)

Lecce, (fa fede il protocollo)

Ai Dirigenti Scolastici  
IC POLO 1 Veglie  
IC POLO 2 Veglie  
(peo istituzionali)

p.c.

Alle Segreterie provinciali delle  
OOSS Comparto Istruzione  
(loro indirizzi peo)

Al sito web

**OGGETTO:** Dimensionamento della rete scolastica a.s. 2022/23 – gestione del **PERSONALE ATA** – CCNI Mobilità aa.ss. 2022/23, 2023/24, 2024/25.

Con riferimento al piano di dimensionamento citato in oggetto, giusta DGR 2206 del 27.12.2021 trasmesso con nota della Direzione Regionale USR Puglia prot.n. AOODRPU/42758 del 29.12.2021, si forniscono le seguenti indicazioni per le operazioni che sarà necessario effettuare prima dei movimenti relativi all'a.s. 2022/23 sulla base delle indicazioni contenute nel CCNI concernente la mobilità del personale scolastico.

**DIRETTORI DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI**

Non occorre fornire alcuna disposizione.

**RESTANTE PERSONALE A.T.A.**

(art. 45 commi 17 e succ. del CCNI mobilità per l'a.s. 2022/23, 2023/24 e 2024/25).

*L'art. 45 del Contratto mobilità al comma 17 stabilisce che “nel caso in cui a seguito delle operazioni di dimensionamento della rete scolastica, si realizzano unificazioni o diverse aggregazioni di due o più istituzioni scolastiche di uguale o di diverso ordine e grado, il personale titolare di istituzioni e circoli appartenenti ad un singolo dimensionamento ..... confluisce in un'unica graduatoria (distinta per profilo) al fine dell'individuazione del personale perdente posto, secondo i criteri previsti dal presente accordo. I Dirigenti Scolastici degli Istituti interessati dal dimensionamento, previa intesa tra loro, provvedono alla compilazione della predetta graduatoria...”.*

Le SS.LL. avranno cura di concordare e compilare un'unica graduatoria, distinta per profilo, da pubblicare all'albo delle singole istituzioni scolastiche entro il **09.04.2022** e da trasmettere

Responsabile Istruttoria: UO ATA
Altri riferimenti U.O./Sezione – Angela Cagnazzo, Silvia Castrignanò, Loredana Orlando
Via Cicolella,11 – LECCE - peo: usp.le@istruzione.it – pec: usple@postacert.istruzione.it
sito web : <a href="http://www.usplecce.it">http://www.usplecce.it</a>



*Ministero dell'Istruzione*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*

**Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce**

a questo Ufficio Scolastico Territoriale, unitamente agli eventuali reclami, **entro e non oltre il 19.04.2022**. Ai soli fini dell'individuazione dei perdenti posto si applica quanto prevista dall'art.40, comma 2, del citato CCNI.

La suddetta graduatoria dovrà specificare per ogni singolo nominativo la scuola di attuale titolarità vale a dire nell'a.s. 2021-22.

Quest'Ufficio, prima delle operazioni di mobilità, in base alla graduatoria unica di ogni singolo dimensionamento e rispetto all'organico complessivo delle scuole coinvolte dal singolo dimensionamento, assegnerà il personale ATA non perdente posto alle istituzioni scolastiche derivate dal singolo dimensionamento con le seguenti modalità:

- a) Riassegnazione del personale non perdente posto alle istituzioni scolastiche di titolarità nell'anno in corso, nel caso in cui sia accertata la relativa disponibilità;
- b) Successivamente alle operazioni di cui sopra, tutto il personale non perdente posto (ivi compresi coloro che sono stati già trattati al precedente punto a) ha diritto ad essere assegnato, a domanda e nel rispetto della graduatoria unica, nell'istituto diverso da quello di attuale titolarità nel quale è confluita la sua sede attuale di servizio (plesso o sezione staccata) sui posti rimasti disponibili;
- c) Assegnazione della titolarità al restante personale, non perdente posto - in base alle preferenze espresse e nel rispetto della graduatoria unica - sui posti ancora disponibili, nelle istituzioni scolastiche derivate dal singolo dimensionamento.

Lo stesso UST provvederà ad invitare il personale perdente posto a presentare domanda di trasferimento.

Il personale non perdente posto, che ha acquisito la titolarità nella nuova istituzione scolastica per effetto del dimensionamento, ha titolo a produrre comunque domanda di trasferimento negli stessi termini previsti per il personale perdente posto.

Si rammenta che ai fini della riassegnazione della titolarità nell'ambito del singolo dimensionamento non si tiene conto delle precedenze comuni di cui all'art.40, comma 1, del CCNI.

Il Dirigente  
Vincenzo Melilli

Responsabile Istruttoria: UO ATA
Altri riferimenti U.O./Sezione – Angela Cagnazzo, Silvia Castrignanò, Loredana Orlando
Via Cicolesella,11 – LECCE - peo: usp.le@istruzione.it – pec: usple@postacert.istruzione.it
sito web : <a href="http://www.usplecce.it">http://www.usplecce.it</a>