



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce

Prot. n. AOOUSPLE/(riportato in intestazione)
U.O./Sezione: **Personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario**

Lecce, (fa fede il protocollo)

Il Dirigente

- Visto** il CCNI del 08/07/2020 riguardante le utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo e ATA;
- Visto** l'art. 14 del succitato CCNI;
- Visto** l'art. 14 del CIR Puglia sottoscritto il 27/07/2022;
- Vista** la nota, acquisita con prot. n. AOOUSPLE/17669 del 09.09.2022, con cui il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Galatina Polo 2 chiede la sostituzione del Direttore S.G.A. titolare, temporaneamente assente fino al 30.10.2022, in quanto non risultano in servizio nella stessa scuola assistenti amministrativi beneficiari della seconda posizione economica né altri assistenti amministrativi che si siano dichiarati disponibili alla sostituzione del Direttore S.G.A.;
- Vista** la nota prot. n. AOOUSPLE/15366 del 09/08/2022 con cui è stata pubblicata la graduatoria provinciale degli assistenti amministrativi che si sono dichiarati disponibili per la sostituzione del Direttore S.G.A. per l'anno scolastico 2022/23;
- Viste** le note prot. n. AOOUSPLE/16357 del 25/08/2022 e prot. n. AOOUSPLE/16774 del 31.08.2022 con cui si dispone l'utilizzazione degli assistenti amministrativi come Direttori S.G.A. fino al 31/08/2023;
- Viste** le rinunce degli aspiranti che precedono;
- Tenuto conto** della posizione occupata in graduatoria dall'assistente amministrativo sig.ra Diana Morello;
- Acquisita** la disponibilità all'utilizzazione quale sostituto del Direttore S.G.A. del Polo 2 di Galatina;

dispone

l'assistente amministrativo sig.ra **Diana Morello**, titolare presso l'Istituto Comprensivo "Falcone" di Copertino, è utilizzato, con decorrenza non oltre il giorno successivo alla data del protocollo informatico, e comunque dall'effettiva assunzione in servizio, come Direttore S.G.A. presso l'Ufficio di segreteria dell'**Istituto Comprensivo Polo 2 di Galatina** fino al rientro del D.S.G.A. titolare e, comunque, non oltre il termine del corrente anno scolastico.

Al momento dell'effettiva assunzione in servizio presso la suddetta sede, i Dirigenti scolastici sono invitati a dare seguito agli adempimenti necessari, dandone comunicazione allo scrivente Ufficio.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web di questo UST (www.usplecce.it e www.ustlecce.it) con valore ad ogni effetto di legge.

Il Dirigente
Vincenzo Melilli

Responsabile Istruttoria: U.O. Organici Mobilità e Reclutamento Personale A.T.A.

Riferimenti U.O. – Angela Cagnazzo, Silvia Castrignanò, Loredana Orlando, Andrea Ricciardi

Via Cicoletta, 11 – LECCE – peo: usp.le@istruzione.it – pec: usple@postacert.istruzione.it - sito web : <http://www.usplecce.it>
www.ustlecce.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce

Alla sig.ra Diana Morello
c/o I.C. "Falcone" di Copertino

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "Falcone" di Copertino

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. Polo 2 di Galatina

Al sito web

Alle Segreterie Provinciali
delle OO.SS. del comparto scuola
(loro indirizzi peo)

Responsabile Istruttoria: U.O. Organici Mobilità e Reclutamento Personale A.T.A.
Riferimenti U.O. – Angela Cagnazzo, Silvia Castrignanò, Loredana Orlando, Andrea Ricciardi
Via Cicolella,11 – LECCE – peo: usp.le@istruzione.it – pec: usple@postacert.istruzione.it - sito web : http://www.usplecce.it www.ustlecce.it