



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO 1° POLO

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA 1° GRADO
VIA GRAMSCI

tel. Presidenza e FAX 0832/327084, Uffici 0832/323556

e-mail LEIC84100R@istruzione.it - LEIC84100R@pec.istruzione.it

C.F. 80012360758

73047 MONTERONI DI LECCE

Prot. n. 1259

Monteroni di Lecce 13/3/2013

PON E 1 - FESR -2011 - 1462

OGGETTO: PON FESR “*Ambienti per l'apprendimento*” – Obiettivo/Azione **E1** - Procedura comparativa, ai sensi dell'art. 34 del D.I.44/2001 per la realizzazione di ambienti per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli Istituti.

CIG: 4998737045

Vista la nota prot.n. AOODGAI/1 1536 del 27/07/2012 con la quale il MIUR ha autorizzato il programma Operativo Nazionale “ Ambienti per l'apprendimento” 2007/2013 – codice : PON E-1-FESR– 2011 – 1462, finanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, impartendo nel contempo le istruzioni e le disposizioni per l'avvio e l'attuazione delle attività collegate;

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 5 del 19/11/2012 relativa all'inserimento del Piano Integrato nel POF e la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 23/10/2012 relativa all'approvazione delle spese del Piano integrato;

Viste le indicazioni contenute nel “Disposizioni e istruzioni” dei Programmi operativi Nazionali edizione 2009;

Visto l'avviso prot. n. AOODGAI/7848 del 20/06/2011 del MIUR, recante istruzioni per la corretta attuazione dei progetti FESR;

Vista la Determina del Dirigente Scolastico prot.n. 1012 del 28/02/2013 con la quale si intende affidare in economia, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001, la realizzazione del progetto

Vista la nota dell'autorità di gestione prot. n. AOODGAI del 1/3/2013 con cui anticipa la data di scadenza della realizzazione del progetto al 30 aprile 2013

SI INDICE

Un **Bando di gara, chiavi in mano**, per la fornitura e installazione di attrezzature le cui caratteristiche tecniche minimali sono descritte dettagliatamente nella “SCHEMA TECNICA DOTAZIONI TECNOLOGICHE – ALLEGATO “1” – costituente parte integrante del presente Bando, in ossequio alle disposizioni in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo comunitario (D.L.vo 163/2006).

1. Obiettivi e Finalità

Oggetto del presente appalto è la fornitura di Attrezzature informatiche per la formazione permanente dei docenti relativa al Progetto **PON - E1 –FESR-2011 – 1462**

2. Contenuti

la fornitura richiesta dovrà soddisfare i seguenti elementi/caratteristiche:

- Assicurare la fornitura di tutto il materiale richiesto, non sono ammesse, infatti, offerte parziali o incomplete;
- **Assicurare la fornitura, installazione e messa in funzione a regola d’arte delle attrezzature in oggetto presso i locali di questa Istituzione Scolastica nel minor tempo possibile e comunque nei termini di 20 giorni dalla data di ordinazione del materiale;**
- Assicurare che, per nessun motivo, si possa introdurre variazioni o addizioni alle caratteristiche richieste e alla qualità della fornitura oggetto di contratto, salvo che tali variazioni, se migliorative, non vengano preventivamente autorizzate dalla Istituzione Scolastica;
- Accollarsi le spese di imballo, spedizione, trasporto, scarico e installazione del materiale nei locali dell’Istituto;
- Fornire, senza alcun ulteriore corrispettivo, i manuali d’uso e ogni altra documentazione idonea ad assicurare il funzionamento delle apparecchiature, redatti nella lingua originale e nella lingua italiana;
- Garantire che le attrezzature siano corredate dalle certificazioni o autocertificazioni prescritte dalla normativa vigente; la fornitura deve essere conforme alla normativa vigente in materia di sicurezza fisica dei lavoratori (D.L.vo 626/94 -242/96-81/2008), con le norme di conformità CE (Compatibilità Elettromagnetiche) e dovranno altresì avere la specifica certificazione di qualità;
- Garantire il servizio di assistenza e manutenzione delle apparecchiature in argomento per un minimo di **36** mesi. Il servizio dovrà essere garantito per tutti i giorni lavorativi dell’Istituzione Scolastica, entro **48** ore dalla chiamata, a partire dalla data di collaudo con esito positivo e fino alla scadenza dei **36** mesi;
- Assumere in proprio ogni responsabilità, impegnandosi a tenere indenne l’istituzione Scolastica, anche in sede giudiziale, per infortuni o danni subiti a persone, cose, locali o impianti della Scuola, connessi comunque all’esecuzione della fornitura e installazione oggetto del presente bando;
- Garantire la piena proprietà delle apparecchiature e dichiarare che sono nuove di fabbrica, libere da ogni vincolo ed avere il marchio CE;

3. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di **€13.500,00 (tredicimilacinquecento/00) (IVA INCLUSA)**. Non sono ammesse offerte in aumento.

4. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni; recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura **"PON E-1-FESR- 2011 - 1462" -CIG: 4998737045 .-NON APRIRE"**, dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 28/03/2013** all'indirizzo in premessa.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato della Ditta (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna).

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara.

Farà fede esclusivamente la data del protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) *"Documentazione"*

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a "Istanza di partecipazione");
- b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b "Dichiarazioni"),_successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;

2. il nominativo del legale rappresentante e l' idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
 3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all' art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
 4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
 5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
 6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all' osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
 7. di aver giudicato il prezzo a base d' asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l' offerta presentata;
 8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
 9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all' art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione).
- c) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all' art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all' iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l' indicazione dell' Albo o diverso registro in cui l' operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all' art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all' iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro , è sufficiente la presentazione della copia dell' atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all' oggetto della presente procedura.

L' Istituto Scolastico si riserva di richiedere all' aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull' effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

Busta B) “Offerta Tecnica”

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, delle attrezzature richieste **nell'allegato 1** debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile; l'offerta tecnica dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti della fornitura (si possono allegare depliant, brochure, ecc...) Non saranno accettati materiali ed apparecchiature con caratteristiche inferiori a quelle minime richieste

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C) "Offerta Economica" utilizzare esclusivamente l'allegato 1

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA INCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

5. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall' art. 83 del D.Lgs 163/2006,

Sulla base del Decreto, si ricorda che i criteri di valutazione saranno :

Qualità e pregio tecnico; caratteristiche tecniche e funzionali; rispetto dei principi di sostenibilità ambientale; costo di utilizzazione e manutenzione; impegno in materia di pezzi di ricambio, sicurezza di approvvigionamento e prezzo; mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO
<i>Qualità dell'offerta tecnica</i>	<i>Punti da 0 a 50</i>
<i>a) Qualità e pregio tecnico</i>	<i>punti 15</i>
<i>b) Caratteristiche tecniche funzionali</i>	<i>punti 10</i>
<i>c) Rispetto dei principi di sostenibilità ambientali</i>	<i>punti 5</i>
<i>d) Costo di utilizzazione e manutenzione</i>	<i>punti 10</i>
<i>e) Impegno in materia di pezzi di ricambio e sicurezza di approvvigionamento</i>	<i>punti 10</i>
Offerta economica a ribasso I 30 punti relativi al prezzo saranno calcolati con la seguente formula: (prezzo min./prezzo offerta) x 30 - prezzo min. = prezzo minimo offerto tra tutti quelli proposti dalle ditte partecipanti alla gara - prezzo offerta = prezzo offerto da ciascuna ditta	Punti da 0 a 30
Servizio successivo alla vendita:	

a. 2 punti per ogni sei mesi in più offerti oltre i 36 mesi previsti, fino ad un massimo di punti punti 8	Punti da 0 a 20
b. assistenza entro le 12 ore dalla richiesta punti 8	
c. assistenza entro le 24 ore dalla richiestapunti 4	
TOTALE	Punti 100

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale.

In caso di punteggi complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

6. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

7 Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio di fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto, pena esclusione.

8 Pagamenti

Il pagamento verrà effettuato, esclusivamente dopo l'accredito del finanziamento da parte della Commissione Europea (autorità di Gestione) tramite bonifico bancario.

Ed avverrà dopo l'accredito del finanziamento da parte dell'unità della Commissione Europea, previo:

- collaudo favorevole;
- presentazione di regolare fattura;
- accertamento di regolarità contributiva (DURC)in corso di validità
- accertamento EQUITALIA - D.P.R. 602/73

9. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA INCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

10. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

11. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

12. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara ;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

13. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Lecce .

14. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*)

15. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è dott.ssa Carmen INDIRLI Tel e fax 0832327084 –
[e-mail: LEIC84100R@istruzione.it](mailto:LEIC84100R@istruzione.it)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Carmen INDIRLI

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO a) “Istanza di partecipazione”

Programma Operativo Nazionale –FESR “Ambienti per l'apprendimento”

obiettivo/azione **PON E 1 FESR 2011 -1462**

Oggetto: PON FESR “Ambienti per l'apprendimento” – Obiettivo/Azione E1

CIG: 4998737045

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in
....., tel Fax , e-mailin qualità di legale
rappresentante/procuratore/titolare della Ditta -----

CHIEDE DI

Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione del servizio di fornitura di apparecchiature informatiche per arricchire ed ampliare le dotazioni tecnologiche dell'Istituzione Scolastica.

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato,
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010,
3. Offerta tecnica,
4. Offerta economica

Data

Firma

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO b)

Programma Operativo Nazionale –FESR “Ambienti per l'apprendimento”

obiettivo/azione **PON E 1 FESR· 2011 - 1462**

Oggetto: PON FESR “Ambienti per l'apprendimento” Obiettivo/Azione E1

CIG: 4998737045

DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto, nato a il, C.F.
....., residente in
....., tel Fax , e-mail

in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare della Ditta

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

DICHIARA

1. di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1
”*Requisiti di ordine generale*” del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
 - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
 - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una della cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
 - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
 - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
 - h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
 - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
 - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
 - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
 - m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
 4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
 5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare in particolare le penalità previste,

6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
8. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con
..... (si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio)
9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero.....

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare (specificare)

.., lì

Il dichiarante